Titel

Thema:	Konfliktmanagement für schulische Führungskräfte in der Ausbildung (1+2/3) I Präsenz
Veranstaltungsnummer:	2624A0113

Inhalt/Beschreibung

Beschreibung und didaktische Gestaltung:	Nur für folgende Zielgruppe: Sie sind ab dem 01.08.2025 in einer Leitungsfunktion neu im Amt. Dann bieten wir Ihnen die folgenden 3 Seminare mit einem festen Teilnehmerkreis an: - Führungsrolle - Gesprächsführung - Konfliktmanagement jeweils in der Zeit von 09:00-17:00 Uhr je Seminartag. Seminarinhalte: - Führungsrolle (Dieses Angebot ist ausgerichtet am Führungsleitbild der FHH und berücksichtigt besonders die Perspektive der Führungskraft als reflektiertes Vorbild.) Ziele: Führung, Steuerung und Management als unterschiedliche Felder von Schulleitungshandeln kennen. Die wichtigsten Führungsaufgaben kennen Die neue Rolle als Führungskraft im System Schule reflektieren und gestalten, in Hinblick auf die schulische Ausgangslage (Erwartungen der Akteure, schulische Kultur, schulische Strukturen). Erste eigene Entscheidungen und Schwerpunktsetzungen vornehmen. Die Position der schulischen Führungskraft auf der Mikroebene des staatlichen Schulwesens kennen, Handlungsmöglichkeiten auf dieser Ebene bestimmen. Inhalte: - Schule als System verstehen - Die Rolle der Führungskraft im schulischen System - Führung, Steuerung und Management - Definitionen und ihre Reichweite - Führungskonzepte, -bedarfe und Merkmale erfolgreicher lernwirksamer Schulleitung - Wahrnehmung und Wertschätzung - Analyse des konkreten Schulsystems hinsichtlich der Erwartungen der Personen, der Kultur und Struktur der (neuen) Schule - Eigene Positionierung in der Rolle, erste Entscheidungen Methoden: Input, Einzelarbeit mit Reflexionsbögen, Tandem- und Gruppenarbeit (Themen-, schulform- oder funktionsbezogen), kollegiale Beratung, Diskussion - Gesprächsführung Dieses Seminar ist die Voraussetzung für die Teilnahme am Konfliktmanagement-Seminar (Dieses Angebot ist ausgerichtet am Führungsleitbild der FHH und berücksichtigt besonders die Perspektive der Führungskraft als reflektiertes Vorbild und Vernetzer:in)

	Ziele: - Rollengerechte Kommunikation als Leitungskraft aktiv gestalten - Kommunikationskompetenz trainieren und erweitern Inhalte: - Selbstwahrnehmung, Fremdwahrnehmung, Feedback - Aktives Zuhören - Umgang mit Widerstand in Klammern - Kommunikationstheoretische Modelle - Gesprächstypen an Schule - Zielorientierte Gesprächsführung - Umgang mit Widerstand Methoden: - Wechsel von kurzen Input-Phasen und vielen praktischen Übungen - Analyse und Reflexion der Gesprächssettings - Kollegialer Austausch - Konfliktmanagement (Dieses Angebot ist ausgerichtet am Führungsleitbild der FHH und berücksichtigt besonders die Perspektive der Führungskraft als reflektiertes Vorbild, als Coach & Talentmanager/in und als Vernetzer:in) Ziele: - Das eigene Konfliktmuster erkennen - Rollenklar in Konflikten mit eigener Beteiligung agieren - Konflikte Dritter rollenklar moderieren Inhalte: - Persönliche, gruppendynamische und kulturelle Konfliktmuster erkennen - Training von Strategien und Rollen im Konflikt - Konfliktdynamiken, d.h. Eskalationsstufen im Konflikt erkennen und Moderations- bzw. Beratungsstrategien darauf abstimmen - Handlungsspielräume beleuchten und nutzen - Prozessteuerung: Strategisches Konfliktmanagement Methoden: - Wechsel von kurzen Input-Phasen und vielen praktischen Übungen - Analyse und Reflexion der Konfliktsettings - Kollegialer Austausch
Schwerpunkte/Rubrik:	Führungskräfte

Allgemeine Informationen

Zielgruppen:	- Schulleitungen / stellvertretende Schulleitungen
Schularten:	- keine primäre Schulstufe
Veranstaltungsart:	Qualifizierungsmodul
Gültigkeitsbereich:	Hamburg
Leitung:	Christiane von Schachtmeyer, Landesinstitut für Lehrerbildung und Schulentwicklung

Dozenten:	Sylvia Heinz, Externe Einrichtung / Firma* Dr. Ina Stephan, Landesinstitut für Qualifizierung und Qualitätsentwicklung in Schulen

Weitere Hinweise

Hinweis für Teilnehmer/innen:	. Bitte bringen Sie ein elektronisches Gerät mit.
Zusatzinformationen:	Bitte beachten Sie den barrerefreien Semiarort: HAMBURG BUSINESS CENTER Eppendorf GmbH, Christoph-Probst-Weg 4, 20251 Hamburg Sie melden sich automatisch auch für den 3. Teil am 29.04.2026 an Seminarzeiten jeweils 09:00-17:00 Uhr. 1 Stunde Pausenzeit ist ab 6 Stunden Seminarzeit mit eingeplant, der genaue Zeitpunkt wird zwischen Seminarleitung und Teilnehmenden abgesprochen. Die Angabe der Seminarzeit bleibt unverändert, weil wir eine Stunde für Vor- und Nachbereitung miteinplanen.

Anbieter

Anbietername:	Landesinstitut für Qualifizierung und Qualitätsentwicklung in Schulen
Anbieteranschrift:	Felix-Dahn-Straße 3 und Weidenstieg 29, 20357 Hamburg
E-Mail-Adresse:	tis@li-hamburg.de

Termin

Termin:	21.04.2026 09:00 Uhr bis 22.04.2026 17:00 Uhr
Dauer:	16 Zeitstunden

Veranstaltungsort

Veranstaltungsort:	HAMBURG BUSINESS CENTER Eppendorf GmbH, Christoph-Probst-Weg 4, 20251 Hamburg